

 <p>CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CÁMARA DE REPRESENTANTES</p> <p>AQUI VIVE LA DEMOCRACIA</p>	CAMARA DE REPRESENTANTES UNIDAD COORDINADORA DE ASISTENCIA TÉCNICA LEGISLATIVA		
	PROCEDIMIENTO: ELABORAR O ACTUALIZAR FICHERO LEGISLATIVO SUBPROCESO: 2ALS1 PROCESO: 2AL		CÓDIGO 2ALS1P25
			VERSIÓN 2
			FECHA 11-07-17
		PÁGINA 1 de 2	

1. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para elaborar o actualizar el fichero legislativo.

2. ALCANCE

Desde la identificación de los temas a trabajar o actualizar del fichero hasta la publicación del documento.

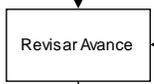
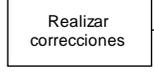
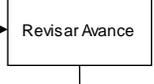
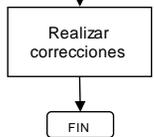
3. NORMAS

Ley 5ª de 1992, Ley 3ª de 1992, Ley 974 de 2005, Código contencioso administrativo, Código contencioso Administrativo y Normograma (Asistencia a la Labor Legislativa)

4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- **Fichero:** compendio de fichas resumen de leyes.

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	Actividad	Descripción	Responsable	Registro
1		Reunir al equipo para decidir cual tema se va a trabajar para el fichero legislativo (nuevo o actualización), el alcance y los responsables por medio de la mesa de trabajo.	Subcoordinador y pasante de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa	
2		Revisar el avance del fichero legislativo.	Coordinador de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa	
		¿Fichero OK? No. Continúa con la actividad 3. Si. Continúa con la actividad 4.		
3		Realizar las correcciones o cambios de acuerdo con las indicaciones del Coordinador de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa.	Subcoordinador y pasante de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa	
4		Generar la versión final del documento y extracto para publicar en la página web.	Subcoordinador y pasante de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa	
5		Publicar en la página web el fichero legislativo.	Subcoordinador y pasante de la Unidad Coordinadora de Asistencia Técnica Legislativa	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Equipo de Calidad	Equipo de Calidad	Unidad de Coordinación Técnica Legislativa

 <p>CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CÁMARA DE REPRESENTANTES</p> <p>AQUI VIVE LA DEMOCRACIA</p>	CAMARA DE REPRESENTANTES UNIDAD COORDINADORA DE ASISTENCIA TÉCNICA LEGISLATIVA		
	PROCEDIMIENTO: ELABORAR O ACTUALIZAR FICHERO LEGISLATIVO		CÓDIGO 2ALS1P25
	SUBPROCESO: 2ALS1		VERSIÓN 2
	PROCESO: 2AL		FECHA 11-07-17 PÁGINA 2 de 2

6. DOCUMENTACION ASOCIADA

7. CONTROL DE CAMBIOS

Nº VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

8. ANEXOS

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Equipo de Calidad	Equipo de Calidad	Unidad de Coordinación Técnica Legislativa